

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA
CIRCOLO TENNIS PALAGIANO

STATUTO

CAPO I
COSTITUZIONE - AFFILIAZIONE - RICONOSCIMENTO

Articolo 1 – Costituzione

1. È costituita un'associazione sportiva dilettantistica, sotto la denominazione "Associazione Sportiva Dilettantistica Circolo Tennis Palagiano", che nel prosieguo del presente statuto è indicata con il termine "associazione".

Articolo 2 – Sede

1. L'associazione ha sede legale a Palagiano, in via San Domenico, interno campo sportivo, snc.

Articolo 3 – Scopi

1. L'associazione è senza fine di lucro, senza discriminazioni di carattere politico, di religione o di razza.
2. L'associazione ha come finalità precipua la pratica agonistica e non agonistica del tennis a carattere dilettantistico sul territorio dello Stato italiano, organizzando attività sportive, compresa l'attività didattica per l'avviamento, l'aggiornamento ed il perfezionamento dello sport del tennis.
3. L'associazione si impegna a svolgere almeno una delle seguenti attività agonistiche ogni anno:
 - a) la partecipazione, con propri tesserati, ad almeno un Campionato Giovanile a squadre degli Affiliati;
 - b) ad organizzare almeno un torneo giovanile debitamente autorizzato.
4. L'associazione ha inoltre tra le sue finalità l'organizzazione di altre attività sportive, sociali, culturali e ricreative.

Articolo 4 – Durata

1. La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

Articolo 5 - Affiliazione alla F.I.T.

1. L'associazione è affiliata alla Federazione Italiana Tennis (F.I.T.), della quale esplicitamente, per sé e per i suoi associati ed atleti aggregati, osserva e fa osservare statuto, regolamenti e quanto deliberato dai competenti organi federali, nonché la normativa del C.O.N.I., impegnandosi altresì a conformarsi alle norme ed alle direttive del C.O.N.I., nonché allo Statuto ed ai regolamenti della F.I.T.
2. L'associazione si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di carattere economico, secondo le norme e le deliberazioni federali, nei confronti della F.I.T.

Articolo 6 - Riconoscimento di associazione sportiva

1. L'associazione è riconosciuta, ai fini sportivi, con deliberazione del Consiglio federale della F.I.T., per delega del Consiglio nazionale del C.O.N.I.
2. Si obbliga a mantenere le caratteristiche idonee al riconoscimento ai fini sportivi e ad apportare le modificazioni al presente Statuto che vengano imposte dalla legge o richieste dalla F.I.T.

CAPO II
ORGANI SOCIALI

Articolo 7 - Organi sociali

1. Gli organi sociali sono :
 - a) l'Assemblea;
 - b) il Presidente;
 - c) il Consiglio di amministrazione;
 - d) il Segretario;
 - e) il Collegio dei probiviri;
- f) il Collegio Sindacale nei casi previsti nel successivo art. 20.
2. Tutte le cariche sociali sono conferite ed accettate a titolo gratuito ed attribuiscono soltanto il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute per conto e nell'interesse dell'associazione.
3. Tutti gli altri incarichi assegnati sono a titolo gratuito ed hanno la durata corrispondente a quella del Consiglio di amministrazione che li ha conferiti.

Articolo 8 - Assemblea

1. L'Assemblea degli associati è sovrana; è indetta dal Consiglio di amministrazione e convocata dal Presidente con avviso inviato agli associati aventi diritto almeno quindici giorni prima della data della riunione, nonché mediante affissione, nel medesimo termine, dell'avviso predetto presso la sede associativa.
2. L'avviso deve contenere la sede, la data, l'ora e l'elenco delle materie da trattare, sia per la prima sia per la seconda convocazione dell'Assemblea.
3. L'Assemblea è convocata obbligatoriamente almeno 2 volte all'anno entro il 30 aprile ed il 30 novembre.
4. La convocazione dell'Assemblea può altresì avvenire in qualsiasi momento, ad iniziativa del Consiglio di amministrazione, del Collegio sindacale se nominato o su richiesta motivata di almeno un terzo degli associati aventi diritto di voto.

Articolo 9 - Partecipazione all'Assemblea

1. Hanno diritto di partecipare all'Assemblea, con diritto di voto, gli associati in regola con il pagamento dei contributi associativi.
2. La partecipazione dell'associato all'Assemblea è strettamente personale; è prevista la possibilità di delega solo ad altri associati aventi diritto a voto; ciascun associato può essere portatore di una sola delega.

Articolo 10 - Costituzione dell'Assemblea

1. L'Assemblea è validamente costituita:
 - a) in prima convocazione, con la presenza di almeno la metà degli associati aventi diritto al voto;
 - b) in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti aventi diritto al voto.

Articolo 11 - Attribuzioni dell'Assemblea

1. Sono compiti dell'Assemblea riunita in seduta ordinaria:
 - a) eleggere, con una prima votazione a scrutinio segreto, il Presidente, poi, con altra votazione a scrutinio segreto successiva alla proclamazione del Presidente, i componenti del Consiglio di Amministrazione,
 - b) approvare il rendiconto economico-finanziario e la relazione del Consiglio di Amministrazione sull'attività dell'anno associativo trascorso;
 - c) approvare i programmi dell'attività da svolgere ed il preventivo di spesa dell'anno associativo successivo;
 - d) decidere su tutte le questioni che il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno di sottoporre e su quelle proposte dagli associati;
2. Sono compiti dell'Assemblea riunita in seduta straordinaria:
 - a) deliberare le modificazioni statutarie;
 - b) deliberare lo scioglimento dell'associazione e nominare i liquidatori;
 - c) deliberare nei casi previsti per legge o in base ai regolamenti federali.
2. Le proposte degli associati devono essere comunicate al Consiglio di amministrazione in tempo utile per essere inserite nell'ordine del giorno nell'avviso di convocazione dell'Assemblea.

Articolo 12 - Approvazione delle deliberazioni assembleari

1. Le deliberazioni dell'Assemblea in seduta ordinaria, sia in prima sia in seconda convocazione, devono essere approvate con il voto favorevole della metà più uno dei voti espressi (esclusi gli astenuti).
2. Le deliberazioni dell'Assemblea in seduta straordinaria per le modificazioni statutarie e per la liquidazione dell'associazione devono essere approvate:
 - a) in prima convocazione, con il voto favorevole della maggioranza di tutti gli associati aventi diritto al voto;
 - b) in seconda convocazione, con il voto favorevole di oltre un terzo di tutti gli associati aventi diritto al voto.
3. I verbali assembleari sono conservati a cura del Presidente dell'associazione, previa affissione nei locali dell'associazione medesima, e sono comunque liberamente consultabili da parte di tutti gli aventi diritto a partecipare all'assemblea.

Articolo 13 - Eleggibilità - Incompatibilità

1. Alle cariche associative possono essere eletti soltanto gli associati.
2. Nel Consiglio di amministrazione non può essere eletto chi ricopre cariche sociali in altre società od associazioni tennistiche.
3. I componenti dell'eventuale Collegio sindacale non possono rivestire altre cariche associative.

Articolo 14 - Consiglio di amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione è composto di sette membri: il Presidente eletto dall'assemblea e sei consiglieri. Presidente e Consiglieri sono eletti per due esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del rendiconto relativo all'ultimo esercizio della loro carica.
2. Elegge nel suo seno il Vicepresidente e nomina il Segretario.
3. Si riunisce almeno due volte all'anno, su convocazione del Presidente; può riunirsi inoltre ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne faccia richiesta almeno un terzo dei Consiglieri.

4. In caso di dimissione o venir meno di uno o più Consiglieri, i membri del Consiglio di amministrazione rimasti in carica provvederanno ad integrare il Consiglio stesso attingendo i nominativi dall'elenco dei candidati votati e non eletti, in ordine di voti ricevuti; nel caso in cui non vi fossero candidati votati e non eletti, il Consiglio di amministrazione provvederà a sostituire in cooptazione i consiglieri dimissionari o venuti meno, i quali rimarranno in carica fino alla prima assemblea degli associati.

Nel caso in cui, per effetto delle dimissioni o del venir meno di consiglieri, venga meno la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea perchè provveda alla sostituzione dei consiglieri dimissionari o venuti meno.

5. In caso di dimissioni o venir meno del Presidente, il Vicepresidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e del nuovo Consiglio di amministrazione.

Articolo 15 - Attribuzioni del Consiglio di amministrazione

1. Al Consiglio di amministrazione sono devolute tutte le attribuzioni relative all'organizzazione ed alla gestione amministrativa e tecnica dell'associazione.

2. Tra l'altro, il Consiglio di amministrazione:

a) predispose il preventivo di spesa ed il rendiconto economico-finanziario, la relazione sull'attività associativa ed i programmi dell'attività da svolgere, da sottoporre all'Assemblea;

b) determina l'ammontare dei contributi degli associati;

c) stabilisce la data e l'ordine del giorno dell'Assemblea;

d) esegue le deliberazioni dell'Assemblea;

e) emana i regolamenti interni e di attuazione del presente statuto per l'organizzazione dell'attività associativa;

f) approva i programmi tecnici ed organizzativi dell'associazione;

g) amministra il patrimonio associativo, gestisce l'associazione e decide su tutte le questioni associative che non siano di competenza dell'Assemblea;

h) delibera i provvedimenti di ammissione e di radiazione degli associati;

i) adotta i provvedimenti disciplinari in assenza del Collegio dei probiviri.

Articolo 16 - Presidente

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione, la firma degli atti e dei provvedimenti con potestà di delega, coordina l'attività per il regolare funzionamento dell'associazione, adotta i provvedimenti a carattere d'urgenza con l'obbligo di riferirne al Consiglio di amministrazione nella prima riunione successiva.

Articolo 17 - Vicepresidente

1. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o di legittimo impedimento, esercitandone le funzioni.

2. Di fronte ai terzi la firma del Vicepresidente fa prova dell'assenza o dell'impedimento del Presidente o della vacanza della carica.

Articolo 18 - Segretario

1. Il Segretario dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio di amministrazione, redige il verbale delle riunioni del Consiglio medesimo, si incarica dell'esazione delle entrate, della tenuta e dell'aggiornamento del libro degli associati, adempie tutte le mansioni di segreteria.

Articolo 19 - Collegio dei probiviri

1. Il Collegio dei probiviri è eletto dall'Assemblea dei soci a scrutinio segreto fra i soci che non abbiano mai riportato sanzioni disciplinari; resta in carica per la durata di due anni e fino all'elezione del successivo Collegio dei probiviri.

2. È composto di tre membri, che, nel corso della prima riunione, eleggono tra di loro il Presidente ed il Vicepresidente.

3. Il Collegio dei probiviri:

a) ha il compito di vigilare sul comportamento morale e disciplinare degli associati, degli atleti aggregati e degli altri organi sociali, nonché dei partecipanti a qualsiasi titolo alla vita associativa;

b) si attiva autonomamente o su segnalazione;

c) opera senza particolari formalità, ma nel rispetto del principio del contraddittorio;

d) adotta i provvedimenti disciplinari, con deliberazione motivata.

4. Le deliberazioni sono prese a maggioranza con la presenza di tre componenti.

5. Tutti i provvedimenti e le deliberazioni del Collegio dei probiviri sono appellabili al Collegio arbitrale, previsto dal successivo articolo 33, nel termine di quindi giorni dalla comunicazione scritta agli interessati.

Articolo 20 - Collegio sindacale

1. La nomina del Collegio sindacale non è obbligatoria ed è rimessa alla volontà dell'assemblea oltre che ai casi stabiliti per legge. Il Collegio sindacale è composto da tre membri effettivi eletti dall'Assemblea tra gli associati che siano in possesso di idonei requisiti morali e professionali; devono, altresì, essere eletti due sindaci supplenti.

2. I sindaci durano in carica due esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del rendiconto relativo all'ultimo esercizio della loro carica; hanno diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio di amministrazione.

3. Il Collegio sindacale:

- a) ha il controllo della gestione contabile dell'associazione e presenta una relazione all'Assemblea sui controlli effettuati;
- b) esplica le proprie funzioni in conformità delle norme del Codice civile, in quanto applicabili;
- c) deve comunicare per iscritto al Consiglio di amministrazione, per i necessari provvedimenti, le irregolarità rilevate.

CAPO III ASSOCIATI

Articolo 21 - Associati.- Atleti aggregati

1. L'associazione è composta dagli associati, ai quali sono riconosciuti uguali diritti e doveri nell'ambito delle disposizioni dal presente statuto.

2. Può essere prevista la categoria di aggregati composta da atleti che svolgono esclusivamente attività agonistica a favore dell'associazione; essi devono essere in possesso di tessera agonistica federale e possono partecipare solo a tale tipo di attività.

Articolo 22 - Ammissione all'associazione

1. L'ammissione all'associazione è subordinata alle seguenti condizioni:

- a) presentazione della domanda;
- b) pagamento dei contributi associativi, comprensivi del costo della tessera federale "socio";
- c) accettazione senza riserve del presente statuto;
- d) accettazione della domanda ad insindacabile giudizio del Consiglio di amministrazione.

2. L'età minima necessaria per l'ammissione è di diciotto anni.

3. Il Consiglio di amministrazione può emanare norme particolari per l'ammissione degli aggregati atleti.

Articolo 23 - Tesseramento alla F.I.T.

1. Tutti gli associati e gli atleti aggregati devono essere annualmente tesserati alla F.I.T. a cura dell'associazione.

Articolo 24 - Cessazione di appartenenza all'associazione

1. La qualifica di associato si perde:

- a) per dimissioni presentate per iscritto entro il 31 ottobre;
- b) per morosità secondo i termini fissati dal regolamento associativo;
- c) per radiazione pronunciata dal Consiglio di amministrazione, per gravi motivi o gravi infrazioni allo statuto od al regolamento, previa contestazione all'interessato del fatto addebitatogli.

2. Il provvedimento è comunicato all'interessato con lettera raccomandata.

CAPO IV

FONDO COMUNE - BILANCIO

Articolo 25 - Fondo comune - Entrate

1. Il Fondo comune è costituito:

- a) dalle quote di partecipazione degli associati e dagli eventuali versamenti degli stessi al fondo iniziale di dotazione;
- b) da tutti i beni mobili ed immobili appartenenti all'associazione;
- c) dai trofei aggiudicati definitivamente in gara.

2. Le entrate annuali dell'associazione sono costituite:

- a) dai contributi degli associati e dalle elargizioni degli associati, di terzi, di enti pubblici e privati;
- b) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare il fondo comune.

3. In nessun caso può farsi luogo alla ripetizione dei versamenti degli associati a qualunque titolo effettuati.

Articolo 26- Contributi degli associati

1. Ogni associato deve versare i contributi stabiliti dall'associazione, alle scadenze e con le modalità da essa indicate.

2. Gli associati che, a seguito di invito scritto, non provvedano, nei 30 giorni successivi alla comunicazione, al pagamento dei contributi scaduti, sono dichiarati dal Consiglio di amministrazione sospesi da ogni diritto associativo.
3. Il protrarsi del mancato pagamento dei contributi scaduti per oltre 60 giorni comporta la radiazione dell'associato inadempiente, deliberata dal Consiglio di amministrazione.

Articolo 27- Rendiconto economico-finanziario e preventivo di spesa

1. L'esercizio dell'associazione coincide con l'anno solare e si chiude al 31 dicembre di ogni anno.
2. Entro il 30 aprile seguente il Presidente dell'associazione deve sottoporre all'approvazione dell'assemblea il rendiconto economico-finanziario relativo all'attività complessivamente svolta nell'esercizio precedente.
3. Entro il 30 novembre egli deve altresì sottoporre all'approvazione dell'assemblea il preventivo di spesa, redatto con le medesime modalità del rendiconto, relativo all'attività che si intende svolgere nell'esercizio successivo.
4. Il rendiconto ed il preventivo di spesa devono restare depositati presso la sede dell'associazione per i quindici giorni che precedono l'assemblea convocata per l'approvazione a disposizione di chiunque abbia motivo di interesse alla consultazione.
5. Il rendiconto ed il preventivo di spesa regolarmente approvati devono essere tenuti e conservati, ai sensi dell'articolo 22 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600, e devono restare affissi presso la sede dell'associazione per tutto l'esercizio al quale si riferiscono.

Articolo 28- Reinvestimento degli avanzi di gestione

1. Gli eventuali avanzi di gestione, che scaturiscano alla chiusura di ogni esercizio finanziario, devono essere reinvestiti nell'ambito delle finalità di cui all'articolo 3.
2. Durante la vita dell'associazione è vietato distribuire agli associati, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o fondo comune, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge.

CAPO V

DISCIPLINA E VERTENZE

Articolo 29 - Provvedimenti disciplinari

1. Sia la F.I.T. sia l'associazione possono adottare i provvedimenti disciplinari, di cui ai successivi articoli 30 e 31, indipendentemente l'una dall'altra.

Articolo 30 - Provvedimenti disciplinari dell'associazione

1. I provvedimenti disciplinari che può adottare il **Collegio dei probiviri o il Consiglio di amministrazione** nei confronti degli associati e degli atleti aggregati sono:
 - a) ammonizione;
 - b) sospensione a termine (fino al massimo di un anno);
 - c) radiazione.
2. Il procedimento disciplinare ha inizio con la contestazione dell'addebito e deve garantire il diritto di difesa dell'incolpato.

Articolo 31- Provvedimenti disciplinari della F.I.T.

1. Gli organi di giustizia della F.I.T. possono adottare provvedimenti disciplinari a carico:
 - a) dell'associazione;
 - b) degli amministratori e dirigenti dell'associazione;
 - c) dei tesserati F.I.T. dell'associazione.

Articolo 32- Responsabilità dell'associazione per i provvedimenti

1. L'associazione è tenuta a rispettare ed a far rispettare ai propri associati ed atleti aggregati i provvedimenti disciplinari emanati dagli organi della F.I.T.

Articolo 33 – Clausola compromissoria interna - Collegio arbitrale

1. Gli associati e gli atleti aggregati si impegnano a non adire le vie legali per le eventuali divergenze che sorgano con l'associazione e fra loro per motivi dipendenti dalla vita associativa.
2. Essi si impegnano, altresì, a rimettere ad un giudizio arbitrale definitivo la risoluzione delle controversie che possono essere rimesse ad arbitri, ai sensi dell'articolo 809 del Codice di procedura civile, che siano originate dalla loro attività sportiva od associativa e che non rientrino nella competenza normale degli organi di giustizia, federali o associativi.
3. Per quanto riguarda la composizione, i poteri, le procedure ed il lodo, si intendono qui richiamati espressamente le norme statutarie e regolamentari della F.I.T.

Articolo 34- Vincolo di giustizia - Clausola compromissoria federale

1. L'associazione, dal momento dell'affiliazione, e gli associati e gli atleti aggregati, dal momento dell'ammissione all'associazione stessa, sono impegnati a rispettare il vincolo di giustizia e la clausola compromissoria previsti nello statuto e nei regolamenti della F.I.T.

CAPO VI SCIoglimento

Articolo 35 - Scioglimento

1. Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'Assemblea con le maggioranze previste dall'articolo 12.

2. L'Assemblea deve contestualmente:

- nominare il o i liquidatori determinandone i poteri;
- devolvere a fini sportivi l'intero patrimonio residuo, individuando il o i destinatari.

Articolo 36 - Obbligo di devoluzione del patrimonio a fini sportivi

1. In ipotesi di scioglimento è fatto obbligo all'associazione di devolvere a fini sportivi l'intero patrimonio residuo, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

CAPO VII DISPOSIZIONE FINALE

Articolo 37 - Richiamo normativo

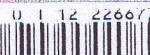
1. Per quanto non contemplato nel presente statuto valgono le norme in materia del Codice civile e delle leggi speciali, se ed in quanto applicabili.

IL PRESIDENTE
Vito Susolò

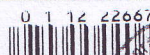
IL SEGRETARIO
Fini Cupo



Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDTIC1/00
Agenzia Entrate
00003315 00006F21 W08HZ001
00068333 11/02/2014 11:32:53
4578-00088 1A2F008F9E297F10
IDENTIFICATIVO : 01122266735254



Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€1,60
UNO/60
Agenzia Entrate
00003315 00006F21 W08HZ001
00068333 11/02/2014 11:33:20
4578-00010 5D8A549877859E1A
IDENTIFICATIVO : 01122266735232



Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDTIC1/00
Agenzia Entrate
00003315 00006F21 W08HZ001
00068334 11/02/2014 11:32:58
4578-00088 BD1C8686C7723BA0
IDENTIFICATIVO : 01122266735243



Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€1,60
UNO/60
Agenzia Entrate
00003315 00006F21 W08HZ001
00068336 11/02/2014 11:33:25
4578-00010 AEC61D1A1C21CDD0
IDENTIFICATIVO : 01122266735229

